



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

SOLICITUD DE HORAS EXTRAS - PERSONAL NO DOCENTE

ANEXO II - RR N° 0869 /18

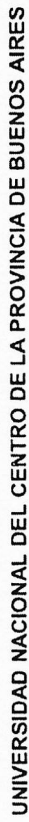
7 de Abril de 2025

Sr. Rector/Vicerector:

Solicito autorización de horas extras para el período Hasta ⁽¹⁾, según se detalla en la siguiente planilla:

AGENTE		Categoría s/CCT	Sector/área en el que se desempeña	Modalidad de Horas Extras ⁽²⁾	Cantidad de Hs. Extras		Indicar si cobra o compenza	Motivo
Apellido	Nombre				50%	100%		
Giri	Pulz	7	Secretaría Académica	Eventuales	15	/	Cobro	Tareas administrativas S.A.
								Papereos
								Control cajas chicas S.A.
								Compras S.A.
								Prof. (Mg.) Natalia A. Gambierordino SECRETARIA ACADEMICA U. N. C. P. B. A.

(1) En caso de solicitar Hs. Extras "HABITUALES", mencionar el período completo, indicando "desde" hasta". En caso de Hs. Extras "EVENTUALES", mencionar el mes. **IMPORTANTE:** utilizar este formulario tanto para solicitar Hs. extras como para informar horas extras ya otorgadas, de acuerdo al procedimiento previsto.-



SOLICITUD DE HORAS EXTRAS - PERSONAL NO DOCENTE

ANEXO II - RR N° 0869 /18

F de de 2025

Sr. Rector/Vicerector:

Solicito autorización de horas extras para el período 12-20 ⁽¹⁾, según se detalla en la siguiente planilla:

[illegible]

(1) En caso de solicitar Hs. Extras "HABITUALES", mencionar el período completo, indicando "desde"/"hasta". En caso de Hs. Extras "EVENTUALES", mencionar el mes. **IMPORTANTE:** utilizar este formulario tanto para solicitar Hs. extras como para informar horas extras ya otorgadas, de acuerdo al procedimiento previsto.-



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

SOLICITUD DE HORAS EXTRAS - PERSONAL NO DOCENTE

ANEXO II - RR N° 0869 /18

7 de Abril de 2025

Sr. Rector/Vicerector:

Solicito autorización de horas extras para el período Hs 20 (1), según se detalla en la siguiente planilla:

AGENTE		Categoría s/CCT	Sector/área en el que se desempeña	Modalidad de Horas Extras (2)	Cantidad de Hs. Extras		Indicar si cobra o compensa	Motivo
Apellido	Nombre				50%	100%		
Centeno	Ana	4	Secretaría Académica	Eventuales	15	/	Cobra	Tareas administrativas S.A.
								Coordinación tareas Depto de Finanzas
								Facturación Depto de Legales
								Facturación y onlines / Editorial
								Tareas administrativas Editorial
								Prof. (Mg.) Natalia A. Gigliardi SECRETARIA ACADEMICA U.N.C.P.B.A.

(1) En caso de solicitar Hs. Extras "HABITUALES", mencionar el período completo, indicando "desde"/"hasta". En caso de Hs. Extras "EVENTUALES", mencionar el mes. **IMPORTANTE:** utilizar este formulario tanto para solicitar Hs. extras como para informar horas extras ya otorgadas, de acuerdo al procedimiento previsto.-