

CONCURSO PARA CUBRIR UN CARGO EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS DE LA SECRETARÍA GENERAL	
CLASE DE CONCURSO	Abierto
DEPENDENCIA	Dirección General de Gestión de Servicios Técnicos de la Secretaria General
CARGO A CUBRIR	Categoría 7 del CCT – Técnico Profesional – Tramo Inicial
CANTIDAD DE CARGOS A CUBRIR	1 (uno)
DÍAS Y HORARIOS DE TRABAJO	Lunes a Viernes en rango horario a establecer por la U.N.C.P.B.A.
CARGA HORARIA DIARIA	7 hs.
DISPONIBILIDAD HORARIA	Lunes a Viernes de 08 a 20 hs.
LUGAR	Sede Olavarría y Azul de la Universidad Nacional del Centro
OBJETIVO DEL CARGO	Colaborar en la promoción, difusión y gestión, en el ámbito de la comunidad e instalaciones universitarias, con medidas que garanticen condiciones de seguridad e higiene acorde a la naturaleza de sus actividades.
FUNCIONES GENERALES DEL CARGO	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar el cumplimiento de las exigencias legales en materia de Higiene y Seguridad en el Trabajo (Ley 19.587 y 24.557), por parte de la UNICEN y presentación de propuestas de mejoras; • Colaborar en las tareas de Difusión a la comunidad Universitaria, de las medidas de seguridad necesarias en materia de seguridad e higiene acordes a las funciones y los lugares; • Asistir en las visitas de la ART y/o entes reguladores; • Relevar y confeccionar informe sobre situación edilicia en la materia; • Colaborar en Informes de accidentes: Elaborar estadísticas de accidentes de trabajo, enfermedades profesionales, ausentismo, entre otras, relacionadas con las tareas, evaluándolas por medio de Índices de Frecuencia, Gravedad, Incidencia, Riesgos, y los que consideren necesarios a su criterio o los que indique la S.R.T. oportunamente; • Colaborar en la elaborar y ejecución del Programa Anual de Capacitación por establecimiento en Higiene y Seguridad; • Realizar relevamientos de necesidades de mejoras, abastecimiento de EPP, botiquines y materiales de seguridad necesarios; • Toma de muestras de agua para la realización de análisis de agua en todos los edificios de la Universidad;

	<ul style="list-style-type: none"> ● Controlar los registros de mantenimiento del ascensor; ● Llevar el control de mantenimiento y recarga de matafuegos; ● Control de planos de instalaciones para evacuación de edificios, luces, carteles y abertura de puertas; ● Controlar documental y visitas de inspección en Higiene y Seguridad para contratistas; ● Elaborar informe periódicos a sus superiores; ● Participar de los proyectos que se elaboran en las Oficinas Técnicas; ● Asistir al Responsable del área.
REQUISITOS GENERALES DEL CARGO	<p>Preferentemente título universitario de Licenciado en Higiene y Seguridad o equivalente.</p> <p>Al menos TRES (3) años realizando funciones y tareas afines al cargo que se concurra.</p> <p>Los postulantes al cargo deberán poseer antecedentes comprobables, tanto por su actuación en la administración pública como en el ámbito privado, preferentemente en Universidades Nacionales, que acrediten conocimientos específicos en materia de Higiene y Seguridad en el Trabajo (ley 19587 y 24.557);</p> <p>Conocimiento del Estatuto de la UNCPBA y del Convenio Colectivo de Trabajo para los Trabajadores Nodocentes (Decreto 366/2006).</p>
CARACTERÍSTICAS PERSONALES	<ul style="list-style-type: none"> ● Buenas relaciones personales ● Actitud proactiva ● Facilidad en la comunicación ● Alto grado de responsabilidad y autodeterminación ● Muy buena redacción;